**Антикоррупционный стандарт**

**«КГУ «Комплекс школа-детский сад №14 для слабовидящих детей» акимата г.Усть-Каменогорска»**

Настоящий антикоррупционный стандарт разработан в целях недопущения коррупционных проявлений в деятельности «КГУ «Комплекс школа-детский сад №14 для слабовидящих детей» акимата г.Усть-Каменогорска» и повышения нулевой терпимости к проявлениям коррупции среди его сотрудников.

**1. Наименование сферы общественных отношений**: *Образование.*

**2. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта:** «КГУ «Комплекс школа-детский сад №14 для слабовидящих детей» акимата г.Усть-Каменогорска»

**3. Правила поведения (действия) лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений:**

*3.1 при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом:*

* руководствоваться принципом законности в соответствии с Конституцией, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан;
* обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов граждан, рассматривать в порядке и сроки, установленные законодательством, обращения граждан, принимать по ним необходимые меры;
* не допускать истребования не предусмотренных документов, а равно избегать всяческой волокиты (бюрократии) в ходе оказания государственных услуг;
* на постоянной основе принимать меры по повышению качества оказываемых государственных услуг, всецело ориентируясь на запросы населения как потребителя государственных услуг;
* не разглашать получаемые при исполнении должностных полномочий сведения, затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство граждан, и не требовать от них предоставления такой информации, за исключением случаев, предусмотренных законодательствами Республики Казахстан;
* принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
* воспитывать гражданственность и патриотизма, любви к своей Ро­дине – Республике Казахстан, уважения к государственным символам,

почи­тания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

* приобщать к достижениям мировой и отечественной культуры; изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов Респуб­лики, овладение государственным, русским, иностранным языками
* обеспечить повышения социального статуса педагогических работников;

*3.2. при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:*

* не допущения конфликта интересов, а при их возникновении принять меры по их устранению в соответствии с законодательством;
* при проведении контрольных мероприятий и иных действий, подразумевающих вынесение решения, рассматривать вопросы объективно, принимать решения исключительно в соответствии с законодательством.
* при принятии решений, входящих в компетенцию гражданского служащего не принимать никаких материальных благ, услуг и иных привилегий, связанных с выполнением своих законных обязанностей;
* осуществлять полномочия в пределах предоставленных им прав и в соответствии с должностными обязанностями;
* соблюдать конфиденциальность и обеспечивать служебную и коммерческую тайну по оказанным государственным услугам;
* не оказывать предпочтения физическим и юридическим лицам, быть независимыми от их влияния при исполнении должностных обязанностей;
* неукоснительно соблюдать трудовую дисциплину, эффективно распоряжаться предоставленными полномочиями; добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои служебные обязанности; рационально использовать рабочее время;

*3.3. при внесений предложении к подготовке проектов нормативных правовых актов:*

* при внесении предложений к подготовке нормативных правовых актов строго придерживаться норм закона РК от 6 апреля 2016 года №480-V ЗРК «О правовых актах»;
* не допускать принятия нормативных правовых актов, с целью извлечения выгоды для себя или третьих лиц;
* должны быть обращены к неопределенному кругу лиц или к индивидуально определенным лицам;

*3.4. при иных взаимоотношениях, возникающих в зависимости от специфики сферы жизнедеятельности:*

* не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность.
* соблюдать деловой этикет и правила официального поведения.
* пресекать либо принимать иные меры по недопущению нарушений норм служебной этики со стороны сотрудников;
* воздерживаться от обсуждения личных и профессиональных качеств коллег, порочащих их честь и достоинство в коллективе;
* в процессе исполнения поручений руководителя предоставлять только объективные и достоверные сведения;
* педагогический работники должен быть:

- добросовестным, честным, с уважением относится к чести и достоинству личности ребенка, общечеловеческим ценностям;

- педагог заботится о престиже профессии, уважает честь и достоинство коллег, не допускает действий, наносящих ущерб авторитету.

- не допускается в какой бы то ни было форме, злоупотребление доверием своих коллег, мешать им выполнять профессиональные обязанности, наносить им какой-либо ущерб.

**4. Иные ограничения и запреты:**

* если гражданский служащий располагает информацией о коррупционном правонарушении, он должен принять необходимые меры по предотвращению и прекращению такого правонарушения, в том числе незамедлительно в письменной форме информировать вышестоящего руководителя, руководство государственного органа, в котором он работает, уполномоченные государственные органы.
* незамедлительно в письменной форме информировать указанные лица и органы о случаях склонения его другими лицами к совершению коррупционных правонарушений;
* осуществлять предпринимательскую деятельность а также  деятельность, не совместимой с выполнением государственных функций;
* получать  в  связи  с исполнением должностных обязанностей вознаграждения  от  физических и юридических лиц *(подарки, денежное вознаграждение,услуги,   оплату   развлечений,  отдыха, транспортных  расходов  и иные вознаграждения);*
* использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды
* в своей деятельности педагогические работники:

- способствуют воспитанию обучающихся и воспитанников в духе высокой нравственности, уважения к родителям, этнокультурным ценностям, бережного отношения к окружающему миру;

- не допускают совершения действий, способных дискредитировать высокое звание педагогического работника Республики Казахстан;

- неукоснительно соблюдают трудовую дисциплину;

- бережно относятся к имуществу организации образования и не используют его в личных целях;

- принимают меры по предупреждению коррупции, своим личным поведением подают пример честности, беспристрастности и справедливости;

- личным примером способствуют созданию устойчивой и позитивной морально-психологической обстановки в коллективе;

- придерживаются делового стиля в одежде в период исполнения своих служебных обязанностей.

* в отношениях с участниками образовательного процесса педагогические работники:

- уважают честь и достоинство человека независимо от возраста, пола, национальности, вероисповедания, гражданства, происхождения, социального, должностного и имущественного положения или любых иных обстоятельств;

- не допускают фактов финансовых и иных вымогательств по отношению к участниками образовательного процесса, прилагают усилия по пресечению таких действий со стороны своих коллег;

- своими действиями не дают повода для обоснованной критики со стороны общества, терпимо относиться к ней, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей профессиональной деятельности;

- оказывают профессиональную поддержку участниками образовательного процесса.

* в отношениях с коллегами педагогические работники:

- соблюдают общепринятые морально-этические нормы, быть вежливыми и корректными;

- не ставят публично под сомнение профессиональную квалификацию другого педагогического работника.

**Директор Д.М.Тусупова**