

## Антикоррупционный стандарт

### КГУ «Меновновская средняя школа» акимата города Усть-Каменогорска

Настоящие антикоррупционные стандарты разработаны в целях недопущения коррупционных проявлений в деятельности КГУ «Меновновская средняя школа» акимата города Усть-Каменогорска и повышения нулевой терпимости к проявлениям коррупции, формирование устойчивого антикоррупционного поведения у лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений, своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий среди его сотрудников.

1. Наименование сферы общественных отношений: осуществление образовательной деятельности.

2. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта: КГУ «Меновновская средняя школа» акимата города Усть-Каменогорска.

3. Правила поведения (действия) лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений:

3.1. При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом:

1) осуществлять деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами;

2) формировать и реализовывать государственную политику в области образования и обеспечение конституционного права граждан Республики Казахстан на образование;

3) создавать необходимые условия для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики;

4) воспитывать гражданственность и патриотизм, любовь к своей Родине – Республике Казахстан, уважение к государственным символам, почитание народных традиций, нетерпимость к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

5) приобщать к достижениям мировой и отечественной культуры; обеспечить изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов республики, овладение государственным, русским, иностранным языками;

6) внедрять новые технологии обучения на основе информатизации образования, выхода на международные глобальные коммуникационные сети;

7) обеспечить функционирование национальной системы оценки качества образования, отвечающей потребностям общества и экономики;

8) обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц, рассматривать в порядке и сроки, установленные законодательством, обращения граждан, принимать по ним необходимые меры;

9) не разглашать получаемые при исполнении должностных полномочий сведения, затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство граждан, и не требовать от них предоставления такой информации, за исключением случаев, предусмотренных законодательствами Республики Казахстан;



10) не использовать служебное положение при решении вопросов личного характера;

11) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3.2. При подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:

1) осуществлять деятельность в пределах своей компетенции по сохранению и укреплению в обществе системы ценностей, отражающей нетерпимость к коррупции;

2) принимать меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов;

3) при принятии решений, входящих в компетенцию государственного служащего, руководителей организаций образования не принимать никаких материальных благ, услуг и иных привилегий, связанных с выполнением своих законных обязанностей;

4) неукоснительно соблюдать служебную дисциплину и служебную этику; соблюдать ограничения, установленные законами Республики Казахстан;

5) соблюдать трудовую дисциплину, эффективно распоряжаться предоставленными полномочиями;

6) добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои служебные обязанности; рационально использовать рабочее время.

3.3. При внесении предложения к подготовке проектов нормативных правовых актов:

1) строго придерживаться норм Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года «О правовых актах»;

2) не допускать принятия нормативных правовых актов, с целью извлечения выгоды для себя или третьих лиц;

3) должны быть обращены к неопределенному кругу лиц или к индивидуально определенным лицам;

4) проекты нормативных правовых актов должны разрабатываться с обязательным обсуждением общественности, если их содержание затрагивает права и обязанности граждан

3.4. При иных взаимоотношениях, возникающих в зависимости от специфики сферы жизнедеятельности:

1) сохранять и укреплять доверие общества к государственной службе, государству и его институтам;

2) соблюдать общепринятые морально-этические нормы;

3) не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;

4) пресекать либо принимать иные меры по недопущению нарушений норм служебной этики со стороны других государственных служащих;

5) воздерживаться от обсуждения личных и профессиональных качеств коллег, порочащих их честь и достоинство в коллективе;

6) своими действиями и поведением не давать повода для критики со стороны общества, не допускать преследования за критику, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности.



### 3.5. Педагогический работник должен быть:

- 1) добросовестным, честным, с уважением относиться к чести и достоинству личности учащихся, общечеловеческим ценностям;
- 2) педагог заботится о престиже профессии, уважает честь и достоинство коллег, не допускает действий, наносящих ущерб авторитету учительства.
- 3) не допускается в какой бы-то ни было форме, злоупотреблять доверием своих коллег, мешать им выполнять профессиональные обязанности, наносить им какой-либо ущерб.

### 4. Иные ограничения и запреты:

- 1) осуществление деятельности, несовместимой с выполнением государственных функций;
- 2) использование служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- 3) если гражданский служащий располагает информацией о коррупционном правонарушении, он должен принять необходимые меры по предотвращению и прекращению такого правонарушения, в том числе, незамедлительно в письменной форме информировать вышестоящего руководителя, руководство государственного органа, в котором он работает, уполномоченные государственные органы. Гражданский служащий также обязан незамедлительно в письменной форме информировать указанные лица и органы о случаях склонения его другими лицами к совершению коррупционных правонарушений;
- 4) не должны допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;
- 5) использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды.

### 5. В своей деятельности педагогические работники:

- 1) способствуют воспитанию обучающихся и воспитанников в духе высокой нравственности, уважения к родителям, этнокультурным ценностям, бережного отношения к окружающему миру;
- 2) не допускают совершения действий, способных дискредитировать высокое звание педагогического работника Республики Казахстан;
- 3) неукоснительно соблюдают трудовую дисциплину;
- 4) бережно относятся к имуществу организации образования и не используют его в личных целях;
- 5) принимают меры по предупреждению коррупции, своим личным поведением подают пример честности, беспристрастности и справедливости;
- 6) личным примером способствуют созданию устойчивой и позитивной морально-психологической обстановки в коллективе;
- 7) придерживаются делового стиля в одежде в период исполнения своих служебных обязанностей.

### 6. В отношениях с участниками образовательного процесса педагогические работники:

- 1) уважают нраву, честь и достоинство человека независимо от возраста, пола, национальности, вероисповедания, гражданства, происхождения, социального, должностного и имущественного положения или любых иных обстоятельств;



2) не допускают фактов финансовых и иных вымогательств по отношению к участниками образовательного процесса, прилагают усилия по пресечению таких действий со стороны своих коллег;

3) своими действиями не дают повода для обоснованной критики со стороны общества, терпимо относятся к ней, используют конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей профессиональной деятельности;

4) оказывают профессиональную поддержку участникам образовательного процесса.

7. В отношениях с коллегами педагогические работники:

1) соблюдают общепринятые морально-этические нормы, вежливы и корректны;

2) не ставят публично под сомнение профессиональную квалификацию другого педагогического работника.

Директор школы:



Л. Лихачева



**Өскемен қаласы әкімдігінің  
«Меновное орта мектебі» КММ**

**сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты**

Осы сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттар Өскемен қаласы әкімдігінің «Меновное орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің қызметінде жемқорлық көріністерге жол бермеу және жемқорлық көріністерге төзімділік шегін арттыру, қоғамдық қатынастардың жеке саласында жұмыс істейтін тұлғалардың жемқорлыққа қарсы тұрақты мінез-құлықтарын қалыптастыру, жемқорлық көріністерді анықтау және қызметкерлер арасында келеңсіз салдардың алдын алу мақсатында әзірленген.

1. Қоғамдық қатынастар саласының атауы: білім саласын басқару.

2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты әзірлеушінің атауы: Өскемен қаласы әкімдігінің «Меновное орта мектебі» КММ.

3. Қоғамдық қатынастардың жеке саласында қызмет істейтін тұлғалардың тәртіп (іс-әрекет) ережесі.

3.1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен қозғалатын салада жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін жүзеге асыру:

1) Қазақстан Республикасының Конституциясына және заңдарына, Қазақстан Республикасы Президенті мен Үкіметінің актілеріне және басқа да нормативтік құқықтық актілерге сәйкес қызметті жүзеге асыру;

2) білім саласында мемлекеттік саясатты қалыптастыру және жүзеге асыру, Қазақстан Республикасы азаматтарының білім алуға деген конституциялық құқықтарын қамтамасыз ету;

3) ұлттық және жалпы адами құндылықтар, ғылым және тәжірибе жетістіктері негізінде тұлғаның қалыптасуы, дамуы және кәсіби қалыптасуына бағытталған сапалы білім алуы үшін қажетті жағдайлар жасау;

4) азаматтыққа және патриоттыққа, өз Отаны – Қазақстан Республикасын сүйуге, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, халқымыздың салт-дәстүрлерін құрметтеуге, кез келген сыбайлас жемқорлыққа және қоғамға қарсы құбылыстарға төзбеушілікпен қарауға тәрбиелеу;

5) әлемдік және отандық мәдениет жетістіктеріне тарту; қазақ халқының және республикамыздағы өзге де халықтардың салт-дәстүрлері мен тарихын зерттеу, мемлекеттік, орыс және шетел тілдерін меңгеру;

6) білім беруді ақпараттандыру, халықаралық коммуникациялық жаһандандыру желісіне шығу негізінде оқытудың жаңа технологияларын енгізу.

7) қоғам мен экономика қажеттіліктеріне жауап беретін білім сапасын бағалаудың ұлттық жүйесінің қызметін қамтамасыз ету.

8) азаматтар мен заңды тұлғалардың құқықтары, бостандықтары және заңды мүдделерінің сақталуын және қорғалуын қамтамасыз ету, азаматтардың арыз-өтініштерін заңнамамен белгіленген мерзім мен тәртіпте қарау, олар бойынша қажетті шаралар қабылдау;

9) лауазымдық міндеттерін орындау кезінде азаматтың жеке өміріне, ар-намысы мен абыройына қатысты мәліметті жарияламау, Қазақстан Республикасының заңнамасымен қарастырылған жағдайлардан басқа жағдайда олардан бұндай ақпарат талап етпеу;



10) жеке басының мәселелерін шешу кезінде мемлекеттік органдар мен ұйымдардың, мемлекеттік қызметшілердің және басқа да тұлғалардың қызметіне ықпал көрсету үшін қызметтік дәрежесін пайдаланбау;

11) кез келген мүдделер шиеленісінің пайда болуын болдырмау бойынша шаралар қабылдау.

3.2. Өз құзыреті шегінде басқарушылық және өзге де шешімдер даярлау және қабылдау:

1) өз құзыреті шегінде қоғамда сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік құндылықтар жүйесін қалыптастыру және нығайту бойынша қызметті жүзеге асыру;

2) мүдделер шиеленісінің алдын алу және шешу бойынша шаралар қабылдау;

3) мемлекеттік қызметшінің және білім беру ұйымдары басшыларының құзырына кіретін шешімдер қабылдау кезінде өзінің заңды міндеттерін атқарумен байланысты ешқандай материалдық игіліктер, қызметтер және басқа да артықшылықтар қабылдамау;

4) қызметтік тәртіп пен қызметтік этиканы мүлтіксіз сақтау, Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген шектеулерді сақтау;

5) еңбек тәртібін сақтау, берілген уәкілеттіктерін тиімді пайдалану;

6) өзінің қызметтік міндеттерін адал, риясыз және сапалы атқару; жұмыс уақытын ұтымды пайдалану.

3.3. Нормативтік құқықтық актілердің жобаларын дайындауға ұсыныстар енгізу:

1) Қазақстан Республикасының 2016 жылғы 6 сәуірдегі «Құқықтық актілер туралы» Заңының нормаларын қатаң сақтау;

2) өзі немесе үшінші тұлғалар үшін пайда көру мақсатындағы нормативтік құқықтық актілердің қабылдануына жол бермеу;

3) белгісіз тұлғалар тобына немесе нақты жеке тұлғаларға қатысты;

4) нормативтік құқықтық актілердің жобалары қоғамда міндетті талқылану арқылы әзірленулері тиіс, егер олардың мазмұны азаматтардың құқықтары мен міндеттеріне қатысты болатын болса;

3.4. Тіршілік әрекеті саласының ерекшелігіне байланысты пайда болатын басқа да өзара қарым-қатынастарда:

1) қоғамның мемлекеттік қызметке, мемлекетке және оның институттарына деген сенімдерін сақтау және нығайту;

2) жалпы қабылданған моральдық-этикалық нормаларды сақтау;

3) заңмен тәртіптік, әкімшілік немесе қылмыстық жауапкершілік қарастырылған қылықтар мен өзге де құқық бұзушылықтарға жол бермеу;

4) басқа мемлекеттік қызметшілердің тарапынан қызметтік этика нормаларын бұзуға жол бермеу бойынша өзге де шаралар қабылдау;

5) ұжымда әріптестерінің ар-намысы мен абыройына кір келтіретін жеке және кәсіби қасиеттерін талқылауға тыйым салынады;

6) өзінің әрекеттері және тәртібімен қоғам тарапынан сынға қалуға жол бермеу, айтылған сын үшін қудаламау, орынды айтылған сынды кемшіліктерді жою және өзінің қызметін жақсарту үшін пайдалану.

3.5. Педагог қызметкерлер:

1) Адал, шыншыл, оқушы тұлғасының абыройы мен намысына және жалпы адами құндылықтарға құрметпен қарайтын болуы керек;



2) педагог мамандық беделінің қамын ойлауға, әріптестерінің намысы мен абыройын құрметтеуге және мұғалім беделіне залал келтіретін әрекеттерге жол бермеуге тиіс.

3) Өз әріптестерінің сенімдерін асыра пайдалануға, оларға өздерінің кәсіби міндеттерін атқаруға кедергі жасамауға немесе залал келтірмеуге тиіс.

4. Өзге де шектеулер мен тыйымдар:

1) Мемлекеттік қызметті атқаруымен сәйкес келмейтін қызметті атқаруға;

2) Мүліктік және мүліктік емес игілік пен артықшылықтар алу немесе пайдалану мақсатында ресми жариялауға жатпайтын қызметтік және өзге де ақпаратты пайдалануға;

3) Егер мемлекеттік қызметші жемқорлық құқық бұзушылық туралы ақпарат білетін болса, онда ол бұндай құқық бұзушылықты тоқтату және алдын алу бойынша қажетті шара қабылдауы қажет, соның ішінде жоғары тұрған басшыға, өзі қызмет атқаратын мемлекеттік органның басшылығына, уәкілетті мемлекеттік органға жазбаша түрде шұғыл хабар беруге тиіс. Сонымен қатар мемлекеттік қызметші өзін өзге тұлғалардың жемқорлық құқық бұзушылық жасауға тарту жағдайы туралы аталған тұлғаларға немесе органдарға жазбаша түрде шұғыл хабарлауға міндетті.

4) Заңмен тәртіптік, әкімшілік және қылмыстық жауапкершілік қарастырылған қылықтар мен өзге де құқық бұзушылықтар жасауға жол бермеу;

5) Жеке басына мүліктік және мүліктік емес пайда көру үшін өзінің лауазымдық уәкілеттіктерін және соған байланысты мүмкіндіктерін пайдалануға.

5. Педагог қызметкерлер өз қызметінде:

1) білім алушылар мен тәрбиеленушілерді жоғары адамгершілік рухында тәрбиелеуге, ата-аналарын және этномәдени құндылықтарды құрметтеуге, қоршаған ортаға ұқыпты қарауға тәрбиелейді;

2) Қазақстан Республикасының педагог қызметкері атағына кір келтіретін әрекеттер жасауға жол бермеу;

3) еңбек тәртібін қатаң сақтауға;

4) білім беру ұйымының мүлкіне ұқыпты қарауға және оны өз мүддесі үшін пайдаланбауға;

5) жемқорлықтың алдын алу бойынша шаралар қабылдайды, өзінің адал, турашыл қасиеттерімен жеке үлгі көрсетеді;

6) өзінің жеке үлгісімен ұжымда тұрақты және позитивті моральдық-психологиялық жағдайдың қалыптасуына ықпал етеді;

7) өзінің қызметтік міндеттерін орындау кезінде іскерлік киім үлгісін сақтайды.

6. Білім беру үрдісіне қатысушылармен қарым-қатынаста педагог қызметкер:

1) жасына, жынысына, ұлтына, дінге сеніміне, азаматтығына, шығу тегіне, әлеуметтік, лауазымдық және мүліктік жағдайына немесе өзге де жағдайына қарамастан адамның құқығын, ар-намысы мен абыройын құрметтеуге;

2) білім беру үрдісіне қатысушыларға қатысты қаржылық және өзге де бопсалаушылық фактілеріне жол бермеуге, өз әріптестері тарапынан осындай әрекеттерге жол бермеу бойынша барлық күшін салуға;

3) өзінің әрекеттері және тәртібімен қоғам тарапынан сынға қалуға жол бермеу, айтылған сын үшін қудаламау, орынды айтылған сынды кемшіліктерді жою және өзінің қызметін жақсарту үшін пайдалану.

4) білім беру үрдісіне қатысушыларға кәсіби қолдау көрсетеді.



7. Әріптестерімен қарым-қатынаста педагог қызметкерлер:

- 1) жалпы қабылданған моральдық-этикалық нормаларды сақтайды, әдепті және сыпайы болуға міндетті;
- 2) көпшілік алдында басқа педагог қызметкердің кәсіби біліктілігіне шүбә келтірмейді.

Мектеп директоры:



Л. Лихачева