

**Антикоррупционный стандарт  
коммунального государственного учреждения  
«Средняя школа №22»  
акимата города Усть-Каменогорска**

Настоящие антикоррупционные стандарты разработаны в целях недопущения коррупционных проявлений в деятельности коммунального государственного учреждения «Средняя школа №22» акимата города Усть-Каменогорска и повышения нулевой терпимости к проявлениям коррупции, формирование устойчивого антикоррупционного поведения у лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений, своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий среди его сотрудников.

1. Наименование сферы общественных отношений: руководство в сфере образования на территории школы.

2. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта: коммунальное государственное учреждение «Средняя школа №22» акимата города Усть-Каменогорска.

3. Правила поведения (действия) лиц, работающих в обособленной сфере общественных отношений:

3.1. При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом:

- осуществлять деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами;

- формировать и реализовывать государственную политику в области образования и обеспечение конституционного права граждан Республики Казахстан на образование;

- создавать необходимые условия для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики;

- воспитывать гражданственность и патриотизма, любви к своей Родине – Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

- приобщать к достижениям мировой и отечественной культуры; изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов республики, овладение государственным, русским, иностранным языками;

- расширять автономности, самостоятельности организаций демократизация и децентрализация управления образованием;

- внедрять новые технологии обучения на основе информатизации образования, выхода на международные глобальные коммуникационные сети.

- обеспечить повышения социального статуса педагогических работников;



функционирование национальной системы оценки качества образования, отвечающей потребностям общества и экономики.

- обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц, рассматривать в порядке и сроки, установленные законодательством, обращения граждан, принимать по ним необходимые меры;

- не разглашать получаемые при исполнении должностных полномочий сведения, затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство граждан, и не требовать от них предоставления такой информации, за исключением случаев, предусмотренных законодательствами Республики Казахстан;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность гражданских служащих и иных лиц при решении вопросов личного характера;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3.2. При подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:

- осуществлять деятельность в пределах своей компетенции по сохранению и укреплению в обществе системы ценностей, отражающей нетерпимость к коррупции;

- принимать меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов; при принятии решений, входящих в компетенцию руководителя организаций образования, заместителей директора по учебной работе, заместителей директора по воспитательной работе, классных руководителей, учителей предметников и главного бухгалтера не принимать никаких материальных благ, услуг и иных привилегий, связанных с выполнением своих законных обязанностей;

- неукоснительно соблюдать служебную дисциплину и служебную этику; соблюдать ограничения, установленные законами Республики Казахстан;

- соблюдать трудовую дисциплину, эффективно распоряжаться предоставленными полномочиями;

- добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои служебные обязанности; рационально использовать рабочее время.

3.3. При внесении предложения к подготовке проектов нормативных правовых актов:

- строго придерживаться норм Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года «О правовых актах»;

- не допускать принятия нормативных правовых актов, с целью извлечения выгоды для себя или третьих лиц;

- должны быть обращены к неопределенному кругу лиц или к индивидуально определенным лицам;

- проекты нормативных правовых актов должны разрабатываться с обязательным обсуждением законных представителей, если их содержание затрагивает права и обязанности обучающихся.

3.4. При иных взаимоотношениях, возникающих в зависимости от специфики сферы жизнедеятельности:



- сохранять и укреплять доверие общества к педагогическому работнику, школе, государству и его институтам;
- соблюдать общепринятые морально-этические нормы;
- не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;
- пресекать либо принимать иные меры по недопущению нарушений норм служебной этики со стороны других работников;
- воздерживаться от обсуждения личных и профессиональных качеств коллег, порочащих их честь и достоинство в коллективе;
- своими действиями и поведением не давать повода для критики со стороны общества, не допускать преследования за критику, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности.

Педагогический работник должен быть:

- добросовестным, честным, с уважением относится к чести и достоинству личности учащихся, общечеловеческим ценностям;
- педагог заботится о престиже профессии, уважает честь и достоинство коллег, не допускает действий, наносящих ущерб авторитету учительства.
- не допускается в какой бы то ни было форме, злоупотребление доверием своих коллег, мешать им выполнять профессиональные обязанности, наносить им какой-либо ущерб.

#### 4. Иные ограничения и запреты:

- осуществление деятельности, не совместимой с выполнением государственных функций;
- использование служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- если педагогический работник располагает информацией о коррупционном правонарушении, он должен принять необходимые меры по предотвращению и прекращению такого правонарушения, в том числе, незамедлительно в письменной форме информировать вышестоящего руководителя, руководство государственного органа, в котором он работает, уполномоченные государственные органы. Государственный служащий также обязан незамедлительно в письменной форме информировать указанные лица и органы о случаях склонения его другими лицами к совершению коррупционных правонарушений;
- не должны допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;
- использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды.

В своей деятельности педагогические работники:



