

«Утверждаю»
Директор КГУ
«Средняя школа № 18»
акимата г. Усть-Каменогорска
С. Варакина



Результат антикоррупционного мониторинга КГУ СШ № 18

I. Вводная часть

1. Предмет антикоррупционного мониторинга: деятельность КГУ «Средняя школа № 18» акимата г. Усть-Каменогорска.
2. Антикоррупционный мониторинг проведен: рабочей группой КГУ «Средняя школа № 18» акимата г. Усть-Каменогорска», ул. Согринская, 138, а, Э-адрес: shool18@edu.oskemen.kz; № тел. 23-02-94.
3. Период проведения антикоррупционного мониторинга: начат: 19.06.2017, закончен: 22.06.2017.
4. Наблюдаемый период: с января по июнь 2017 года.

II. Информационно - аналитическая часть.

Деятельность школы осуществляется в соответствии с Свидетельством о государственной перерегистрации № 589-1917-01-ГУ, выданного Управлением юстиции ВКО № 0591327 серия В и Уставом КГУ «Средняя школа № 18», утвержденным приказом ГУ «Отдел финансов» г. Усть-Каменогорска от 15 апреля 2013 года № П-114.

Управление персоналом.

В 1 полугодии 2017 года штатная численность 121 ставка, фактическая - 95 работников. В отпуске по уходу за ребенком – 5.

Средний возраст кадров – 44 года.

Имеется вакансия психолога, учителя начальных классов, лаборанта, учителя физики. Причины вакансии: уход в декретный отпуск (2), увольнение в связи с переездом новое место жительства (3).

Об имеющейся вакансии информация подается ежемесячно подается в ГорОО. По плану принимаем участие в ярмарке вакансий в Восточно-Казахстанском гуманитарном колледже, Восточно-Казахстанском государственном университете им. С. Аманжолова.

В первом полугодии 2017 года поступило на работу 2, уволилось 5 человек. Из них уволилось в связи с переездом на другое место жительства 1 человек, в связи с выходом на пенсию 1, нашли работу ближе к месту жительства – 3 человека. Сменяемость составила 5%, что ниже предыдущего периода на 3,9%.

Сотрудники КГУ «Средняя школа № 18» своевременно проходят курсы повышения квалификации и переподготовке (в соответствии с перспективным планированием школы) согласно Трудовому кодексу РК и Закона РК «Об образовании».

За отчетный период прошли курсы повышения квалификации 17 человек на базе ИПК АО НЦП «Өрлеу» и по технологии «БИС» в г. Астана 1 и Усть-Каменогорске – 1, итого 19 человек.

Привлечения к административной ответственности по нарушению антикоррупционного законодательства, уголовного законодательства, конфликта интересов, служебного расследования, к дисциплинарной ответственности - не имелось.

Прокурорский надзор, судебные акты – нет.

На информационном стенде размещен график приема граждан. Телефон доверия: 8 7232 (23-02-94), 75-39-61.

На первом этаже установлен ящик доверия для обращений граждан и юридических лиц на неправомерные действия должностных лиц, на вахте имеется журнал обращений граждан.

За 1 полугодие 2017 года фактов обращений физических и юридических лиц по вопросам нарушений действующего законодательства, жалоб на действия должностных лиц и сотрудников не поступало.

В средствах массовой информации негативных публикаций в адрес деятельности КГУ «Средняя школа № 18» акимата г. Усть-Каменогорска и сотрудников организации не имелось.

В целях повышения правовой грамотности для руководителей школ отделом образования г. Усть-Каменогорска было проведено 2 семинара по проведению антикоррупционного мониторинга и анализа коррупционных рисков. Приняли участие в обучающем семинаре под председательством руководителя аппарата акима г. Усть-Каменогорска и участием представителя Департамента ВКО Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции по вопросу «Соблюдения правовой и антикоррупционной культуры с целью профилактики коррупционных проявлений».

Вопросы профилактики и недопущения коррупционных правонарушений, формирования антикоррупционной культуры у школьников рассматривались на совещании при директоре в КГУ «СШ № 18» в январе и марте, апреле 2017 года.

Школа оказывает 8 государственных услуг, по которым в первом полугодии 2017 года обратилось 166 чел. По сравнению с предыдущим периодом уменьшилось количество услуг по объективным причинам (второе полугодие учебного года) на 480. Жалоб на предоставление услуг не поступало, государственные услуги оказываются в соответствии с Законом РК «О государственных услугах» и Стандартами государственной услуги, утвержденных приказами Министра образования и науки РК.

1. «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования» - в соответствии с приложением 2 к приказу Министра образования и науки РК от 7 апреля 2015 года № 172 и регламентом, утвержденным постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата 20 августа 2015 года № 211 оказано в 1 полугодии – 5 человек.

2. «Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования» - по стандарту в соответствии с приказом

Министра образования и науки РК от 8 апреля 2015 года № 179 и регламентом, утвержденным постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата 20 августа 2015 года № 211 обратилось в 1 полугодии – 52 человека.

3. «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования» - по стандарту в соответствии с приложением 4 к приказу Министерства образования и науки РК от 8 апреля 2015 года № 179 и регламентом, утвержденным постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата 8 июля 2015 года № 169, обратилось в 1 полугодии – 1.

4. «Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах» - по стандарту в соответствии с приложением 5 к приказу Министерства образования и науки РК от 13 апреля 2015 года № 198 и регламентом, утвержденным постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата 2 августа 2015 года № 225, обратилось в 1 полугодии – 8 человек.

5. «Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах» - по стандарту в соответствии с приложением 6 к приказу Министерства образования и науки РК от 13 апреля 2015 года № 198 и регламентом, утвержденным постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата 2 августа 2015 года № 225, обратилось в 1 полугодии – 6 человек.

6. «Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха детям из малообеспеченных семей в загородных и пришкольных лагерях» - по стандарту в соответствии с приложением 14 к приказу Министерства образования и науки РК от 13 апреля 2015 года № 198 и регламентом, утвержденным постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата 2 августа 2015 года № 225, обратилось в 1 полугодии – 83 человека.

7. «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании» - по стандарту в соответствии с приложением 3 к приказу Министерства образования и науки РК от 8 апреля 2015 года № 179 и регламентом, утвержденным постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата 20 августа 2015 года № 211, обратилось в 1 полугодии – 3 человека.

8. «Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» - по стандарту в соответствии с приложением 1 к приказу Министерства образования и науки РК от 8 ноября 2015 года № 632 обратилось в 1 полугодии – 8 человек.

Разрешительные функции – нет.

Контрольные функций: нет.

Конкурсы по государственным закупкам. В соответствии с Правилами осуществления государственных закупок годовой план государственных закупок на 2017 год размещен на веб-портале www.goszakup.gov.kz.

В соответствии с Законом РК «О государственных закупках» № 434-V в анализируемый период было проведено 75 процедур государственных закупок на общую сумму 17 641 739, 47 тенге. В том числе способом ценовых предложений – 9 конкурсов на сумму 7 411 059,07 тенге («Приобретение угля», «Пандус для инвалидов», «Персональный компьютер», «Мультимедийное оборудование», «Приобретение бензина», «Приобретение путевок в оздоровительный лагерь», «Интерактивная доска», «Услуги по откачиванию сточных вод», «Подключение к сети интернет учебных классов»). Из одного источника по несостоявшимся закупкам 1 процедура на сумму 1 499 878, 40 тенге. Путем прямых заключений договоров – 65 процедур закупок на сумму 8 730,802 тыс. тенге. Предпочтений при заключении договоров, фактов аффилированности не выявлено.

Акты проверок финансово-хозяйственной деятельности, результаты (привлечение виновных лиц) - нет

III. Заключительная часть.

В деятельности КГУ «Средняя школа № 18» за наблюдаемый период (первая половина 2017 года) рабочая группа коррупционных нарушений не выявила. Постоянно принимаются профилактические меры по недопущению коррупционных правонарушений, формированию нулевой терпимости к проявлениям коррупции. Выявлены «коррупционные риски» в организации деятельности КГУ «Средняя школа № 18», как и в сфере образования в целом: прямой контакт услугодателя и услугополучателя при оказании государственных услуг; незаконного сбора денег на нужды класса; предпочтения при приеме на работу, присвоении категории, распределении нагрузки; прием подарков; занижение или завышение оценок отдельным учащимся; отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.

В целях создания атмосферы «нулевой» терпимости к проявлениям коррупции и привития антикоррупционного иммунитета всем сотрудникам неукоснительно соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, активизировать информационно-пропагандистскую работу совместно с Департаментом Агентства по государственной службе и противодействия коррупции ВК для проведения лекций с коллективом, родителями и учащимися школы, привлекать к контролю за выполнением законодательства общественные организации, организовать профилактическую работу в соответствии с разработанным планом.

Вывод: на основании результатов антикоррупционного мониторинга провести внутренний анализ коррупционных рисков КГУ «Средняя школа


№ 18» акимата г.Усть-Каменогорска.


Результаты антикоррупционного мониторинга до начала проведения внутреннего анализа коррупционных рисков разместить на интернет-ресурсе отдела образования.

Председатель рабочей группы:  С. Варакина

Члены рабочей группы:



 Г. Крючкова

 С. Шидиева

«Утверждаю»
Директор КГУ
«Средняя школа № 18»
акимата г. Усть-Каменогорска
С. Варакина



**Аналитическая справка
по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков
КГУ «Средняя школа № 18» акимата г. Усть-Каменогорска**

На основании «Правил проведения антикоррупционного мониторинга», утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 13, «Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков», утвержденных приказом № 12 Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года в школе № 18 с 22 по 26 июня 2017 года рабочей группой проведен внутренний анализ коррупционных рисков. Основывался анализ на результатах антикоррупционного мониторинга, проведенного с 19 по 21 июня 2017 года, размещенном на интернет-ресурсе.

Направления внутреннего анализа коррупционных рисков:

1. Выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность школы;
2. Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности организации.

При анализе рисков рабочей группой были рассмотрены основные нормативные документы, лежащие в основе деятельности школы (с учетом обновления):

1. Закон «Об образовании РК»
2. Приказ Министерства образования и науки № 154 от 6 апреля 2017 года «Об отмене приказа Министерства образования и науки РК от 13 января 2003 г. № 19. «Об утверждении Инструкции о ведении внутришкольной документации в общеобразовательных школах»
3. Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 83 "Об утверждении Правил и условий проведения аттестации гражданских служащих в сфере образования и науки, а также Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные

программы технического и профессионального, послесреднего образования". (с изменениями).

4. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 марта 2017 года № 118 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении форм и видов документов об образовании государственного образца и правил их выдачи».

5. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 ноября 2016 года № 660 «О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».

6. Устав школы.

Выявлены следующие риски:

1. «Инструкция о ведении внутришкольной документации в общеобразовательных школах», утвержденная приказом Министра образования и науки РК от 13 января 2003 г. № 19, отменена. Новой инструкции по ведению документации нет, то есть не регламентируется ведение документации строгой отчетности (классный журнал, табель успеваемости учащегося, книга приказов, алфавитная книга, книга учета выдачи аттестатов и так далее).

2. В правилах аттестации педагогических работников нет четкости в организации процедуры аттестации для педагогов, просрочивших аттестацию по причине ухода на другое место работы и для пенсионеров, работающих на пенсии и не прошедших аттестацию своевременно (при просрочке снижается категория на одну или оплачивается «без категории»).

3. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 марта 2017 года № 118 (пункт 8, Приложение 1) и Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 ноября 2016 года № 660 (п. 24) противоречат друг другу по названию документа об основном среднем образовании (в первом случае «аттестат» во втором «свидетельство»).

4. В Приказе Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 ноября 2016 года № 660 «О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» противоречия в русском и казахском варианте при переводе оценок за тестирование в 11 классе (приложение 2).

5. В связи с изменениями правил организации и проведения ЕНТ устарел Устав школы в 10 пунктах – подано ходатайство в ГорОО о внесении изменений в Устав.

6. Название школы «Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа № 18» акимата города Усть-Каменогорска не соответствует Закону «Об образовании» (тип школы – «общеобразовательная», а не «средняя») – подано ходатайство в ГорОО об изменении названия.

Предложения:

1. Проводить мониторинг локальных актов школы для оценки подверженности коррупционным рискам и вносить рекомендации по их коррекции (постоянно, Совет по противодействию коррупции школы)
2. Направить запрос в компетентные органы по противоречиям в нормативных документах, выявленных рабочей группой (администрация, в течение учебного года).

Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности организации изучалось по нескольким направлениям.

В КГУ «Средняя школа № 18» акимата г. Усть-Каменогорска оказывалось 8 государственных услуг физическим лицам с соблюдением утвержденных регламентов и стандартов. С января по июнь 2017 года оказано всего 166 государственных услуг. В сравнении с предыдущим периодом (второе полугодие 2016 года) количество услуг уменьшилось по объективным причинам (второе полугодие учебного года) на 480.

Регламент оказания государственных услуг выполнялся: по срокам оказания государственных услуг нарушений не было, со стороны услугополучателей жалоб на качество исполнения услуги работниками школы не поступало. Фактическое оказание услуг соответствовало регламенту и стандарту. Фактов истребования дополнительных документов при оказании услуг не обнаружены. Информация о государственных услугах размещена на двух языках в канцелярии школы, имеется в фойе телефон доверия, журнал обращения граждан, памятки по оказанию госуслуг розданы родителям школы, по всем фактам проявления коррупции можно обратиться на интернет-ресурс (специально созданная группа «Ватсап», информация представлена на стенде), имеется ящик доверия в фойе школы. Жалоб и обращений граждан в данный период по этим источникам не поступало, что проверяется Советом по противодействию коррупции школы.

При оказании 7 государственных услуг (кроме услуги: «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании») через канцелярию услугодателя имеет место прямого контакта услугодателя и услугополучателя, что по мнению рабочей группы может быть коррупционным риском.

Предложения: создать возможности для получения всех госуслуг через ЦОН.

В КГУ «Средняя школа № 18» акимата г. Усть-Каменогорска разрешительных и контрольных функций нет.

При изучении вопроса по управлению персоналом выяснилось, что при количестве 121 ставки (с учетом педагогических часов) фактически работают на 20.06. 2017 года 95 человек, вакансии составляет 4 ставки (учитель начальных классов, физики, лаборант, психолог). Выполнение трудовых функций осуществляется в соответствии с нормами Постановления Правительства РК № 1193 от 31.12.2015 года.

За анализируемый период уволились по собственному желанию в

связи с семейными обстоятельствами 5, поступило на работу 2 человека. Сменяемость составила 5%, что ниже предыдущего периода на 3,9%.

Ротации кадров, понижения в должности, фактов конфликта интересов, фактов совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников не выявлено. Все сотрудники школы соответствуют квалификационным требованиям к занимаемой должности, своевременно проходят повышение квалификации, гражданские служащие и педагогические работники проходят на основании требований своевременно аттестацию. Служебное расследование не проводилось, фактов нарушений трудовой дисциплины, повторного нарушения в течение учебного года не было. Отсутствуют факты принятия на работу лиц, совершивших ранее коррупционные правонарушения, уголовные преступления. По отрицательным мотивам фактов увольнения не было.

Систематически (2 раза в год) проводится анонимное анкетирование всех участников образовательного процесса по вопросам удовлетворенности образовательным процессом, вопросам управления школой, деятельности сотрудников, различных подразделений школы. Итоги анкетирования анализируются, при необходимости вносятся коррективы в учебно-воспитательный процесс и управление школой.

Предложения по ликвидации (нейтрализации) коррупционных рисков:

- 1) Необходимо продолжать работу по формированию в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (в том числе информирование о телефонах «горячей линии» и контактных данных лиц, которым можно подать жалобу по фактам коррупции) - постоянно.
- 2) Проводить семинары, совещания со всеми участниками образовательного процесса, посвященные формированию в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (по плану школы)
- 3) Проводить занятия с работниками школы с тематикой об ответственности граждан и должностных лиц при наступлении случаев, отнесенных к категории правонарушений, относящихся к коррупционным (1 раз в полгода).

Аналитическая справка с рекомендациями по преодолению коррупционных рисков выносится для рассмотрения первому руководителю субъекта внутреннего анализа коррупционных рисков.

Согласно требованиям, итоги внутреннего анализа коррупционных рисков КГУ «Средняя школа № 18» акимата г. Усть-Каменогорска будут размещены на интернет-ресурсе отдела образования г. Усть-Каменогорска и школы.

Председатель рабочей группы:
Члены группы:



С. Варакина

Г. Крючкова

С. Шидиева



«БЕКІТЕМІН»

«№18 орта мектебі КММ» директоры
С.Н. Варакина

№18 Орта мектебінің жемқорлыққа қарсы мониторингісінің нәтижесі

I. Кіріспе бөлім

1. Жемқорлық мониторингінің өткізілуі: Өскемен қаласы әкімдігінің «№18 Орта мектебі» КММ.
2. Кіммен өткізілді: Өскемен қаласы әкімдігінің «№18 Орта мектебі» КММ жұмыс тобымен, Согринская к, 138 а, Э-мекенжай: shooll8@edu.oskemen.kz; № тел. 23-02-94.
3. Жемқорлыққа қарсы мониторингті өткізу уақыты: басталды: 19.06.2017ж., аяқталды: 21.06.2017.

Бақылау аралығы: 2017 жылдың бірінші жартыжылдығы (қаңтар-маусым)

II Ақпараттық-сараптама бөлімі

Мемлекеттік қызмет көрсету саны: 8, осылар бойынша 2017 оқу жылы 165 азамат жолданым жасады. Алдыңғы сараптама жасау кезеңімен салыстырғанда (оқу жылының екінші жарты жылдығы) объективті себептермен 481 адамға азайды. Мемлекеттік қызмет көрсету сапасына шағым түспеді. Мемлекеттік қызмет көрсетулер ҚР білім және ғылым Министрімен бекітілген мемлекеттік қызмет көрсету стандарты және «Мемлекеттік қызмет көрсету туралы» ҚР Заңымен сәйкес келеді.

Жұмысшыларды басқару:

Оқу жылының соңына 95 адам жұмыс атқарды. 2017 жылдың екінші жартысында 5 адам жұмыстан шықты, 2 жұмысшы қабылданды. Оның ішінде тұрғылықты жерін ауыстыруларына байланысты 1 адам, зейнетке шыққанына байланысты 1 адам, тұратын жеріне жақын жерден жұмыс тапқан 3 адам. оқу жылына ауысым – 5%, өткен жылғымен салыстырғанда – 3,9% төмен.

Әкімшілік жазаға тарту болмады.

Шешу қызметі – жоқ.

- Бақылау қызметі: жоқ.

Әкімшілік жазаға тарту болмады.

Шешу қызметі – жоқ.

Бақылау қызметі: жоқ.

Мемлекеттік сатып алулар бойынша сайыстар:

«Мемлекеттік сатып алулар туралы» №434V ҚР Заңына сәйкес 2015-2016 оқу жылында жалпы сомасы 7 641 739,47 теңгеге 75 мемлекеттік сатып алулар жүргізілді. Сонымен қатар баға ұсыныстары бойынша – 9 сайыс 7 411 059,07 теңгеге «Көмір сатып алу», «Жеке компьютерлер» «Мультимедиялық жабдықтар», «Жанармай сатып алу», «Балаларды сауықтыру лагеріне жолда сатып алу», «Интерактивтік тақта», «Жуынды - шайындыны шығару», «оқу сыныптарын интернет желісіне қосу»). 1 рет ашық конкурс өткізілген - 1 499 878, 40 теңгеге. Тікелей келісімшартқа отыру жолымен – 65 процедура өткізілді- 8 730,802 мың теңге. Келісім шартын жасау кезінде аффилиристік

фактілер болмады.

Қаржылық-шаруашылық істерді тексеру актісі, нәтижесі (кінәлі тұлғаны жазаға тарту) – жоқ

III. Қорытынды бөлімі.

Жұмыс барысында «№18 Орта мектебі» КММ бақылауда ұстаған аралықта (2017 оқу жылының екінші жартысында) жемқорлық әрекеттері анықталмады. №18 «Орта мектебі» КММ, Білім беру жүйесінде жалпы: қызметберуші мен қызметалушының тікелей қатынасы «Жемқорлық қауіптері» анықталды; мектеп және сыныпқа қажетті заттарды сатып алуда ақша жинау; жұмысқа қабылдаудағы қалауы, санат беру, сағат жүктемесін бөлі; сыйлықтарды қабылдау; кейбір оқушыларға бағасын төмендетіп немесе көтермелеп қою; мүліктің сақтығын және санынбақылаудың күнделікті жүргізілмеуі.

Жемқорлыққа қарсы қабылданған әрекеттерді жүйелеу мақсатында қызметкерлерге жемқорлыққа қарсы заңнамаларды мүлтіксіз сақтау, ұжыммен, ата-аналармен және оқушылармен лекциялар өткізу үшін ІІҚ мемлекеттік қызметі бойынша Министірлік Депортаментімен ақпараттық-насихат жұмыстарын белсендендіру, Заңның орындалуын бақылау үшін қоғамдық ұйымдарды араластыру.

Қорытынды: Жемқорлыққа қарсы мониторингінің нәтижесінде «№18 Орта мектеп» КММ жемқорлық қатерінің ішкі сараптамасын жүргізу.

Ішкі жемқорлық қатерінің сараптамасын жүргізуді бастамас бұрын жемқорлыққа қарсы мониторинг нәтижесін білім беру бөлімінің интернет-ресурсына жариялау.

Жұмыс тобының төрайымы

Жұмыс тобының мүшелері



Вд

С. Варакина

Крючкова

Г. Крючкова

Шидиева

С. Шидиева

**Өскемен қаласы әкімдігінің «№18 Орта мектебі» КММ
жемқорлық қатерін ішкі сараптау қорытындысы бойынша
сараптамалық анықтамасы**

2016 жылдың 19 қарашадан №13 Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызмет істері бойынша Министр бұйрығымен бекітілген, «Жемқорлық қауіпі ішкі сараптамасын жүргізу ережелері», 2016 жылдың 16 қараша №13 Қазақстан республикасы мемлекеттік қызмет істері бойынша Министр бұйрығымен бекітілген «Жемқорлыққа қарсы мониторингті жүргізу ережелері» негізінде 2016 жылдың 12 бастап 14 желтоқсанға дейін Өскемен қаласы әкімдігінің №18 орта мектеп КММ Согринская көшесі 138 А, телефоны 23-02-94, электронды мекен – жайы & school18@ бойынша 22 бастап 26 маусымға дейін арнайы құрылған жұмыс тобымен жемқорлық қатері бойынша ішкі сараптау жүргізілді. Сараптау білім беру интернет – ресурсына орналастырыла отырылды, жемқорлыққа қарсы мониторинг қорытындысының сараптамасы өткізілді. Сараптама 2017 жылдың 19-21 маусымына дейін жемқорлыққа қарсы мониторингке негізделіп жасалды.

Жемқорлық қатері бойынша ішкі анализдің бағыттары:

1. Мектеп әрекетін қозғайтын, құқықтық актілердің нормативтік актілерінде жемқорлық қауіпін анықтау;
 2. Мекемедегі ұйымдастыру-басқару әрекетінің жемқорлық қауіпін анықтау. Жұмыс тобының қатерін сараптау кезінде мектеп әрекетінің негізінде жасалған негізгі нормативтік құжаттар қайта қаралған болатын (жаңартуларды ескере отырып).
- 1. «ҚР білім беру заңы»
 - 2. «№19 2003 ж. 13 қаңтарынан ҚР ғылым және білім Министрінің бұйрығының күшін жойғаны туралы» Ғылым және білім Министірлігінің 2017 жылдан №154 бұйрығы. «Жалпыбілім беру мектептерінде ішкі мектептік құжаттарды енгізу туралы Нұсқаулықты бекіту туралы»
 - 3. Ғылым және білім жүйесінде мемлекеттік қызметкерлердің аттестациясын өткізу шарттары және Ережелерін бекіту туралы сондай ақ, мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру оқу бағдарламасын іске асыратын, білім беру ұйымдарында лауазымдық қызметке ие педагог қызметкерлерінің аттестациясын өткізу туралы» 2016 жылдың 27 қаңтарынан №83 Қазақстан Республикасының ғылым және білім Министірінің бұйрығы (өзгертулерімен).

4. «Мемлекеттік үлгідегі білім беру туралы құжаттардың түрі мен формаларын және оларды табыстау ережесін бекіту туралы» 2015 жылдың 28 қаңтарынан №39 Қазақстан Республикасының ғылым және білім Министрінің бұйрығына өзгертулер енгізу туралы» 2017 жылдың 14 наурызынан ҚР ғылым және білім Министрінің бұйрығы.

5. «Ағымдағы үлгерімді, аралық және қорытынды аттестацияны бақылауды жүргізудің Типтік ережелерін бекіту туралы» 2008 жылдың 18 наурызынан №125 ҚР ғылым және білім министрінің бұйрығына өзгертулер енгізу туралы» 2016 жылдың 16 қарашасынан ҚР ғылым және білім Министрінің бұйрығы.

6. Мектеп жарғысы.

Келесі қауіптер анықталды:

1. 2003 жылдың 13 қаңтарынан №19 ҚР ғылым және білім Министрімен бекітілген «Жалпы білім беру мектептерінде мектепшілік құжаттарды рәсімдеу туралы нұсқаулық» күшін жойды, Құжаттарды жүргізудің жаңа нұсқаулығы жоқ (сынып журналы, оқушылардың үлгерім табелі, бұйрықтар кітабы, әліпби кітабы, аттестаттарды табыстау есеп кітабы т.б)
2. педагог жұмысшыларын аттестациялау ережесінде педагогтар үшін аттестаттау үрдісін ұйымдастыруда нақтылық жоқ, яғни зейнеткерлер үшін және басқа жұмысқа ауысып кетуіне байланысты аттестаттау уақытын созып алғандықтан, зейнеткер бола тұра жұмыс істей отыра аттестаттаудан өз уақытында өтпегендіктен (уақыты асып кетсе санаты бір сатыға төмендейді немесе мүлдем санатсыз ретінде төленеді).
3. 2017 жылдың 14 наурызынан № 118 ҚР ғылым және білім Министрінің бұйрығы (8 тарау, Қосымша1) және 2016 жылдың 16 қарашасынан №660 (т.24) ҚР ғылым және білім беру Министрінің негізгі орта білім беру туралы құжаттардың атауы бір-біріне қарама қайшы (бірінші жағдайда аттестат ал екіншісінде куәлік)
4. «Білімберу Министрінің бұйрығына өзгертулер енгізу туралы» 2016ж. 16 қарашасынан №660 ҚР білім және ғылым Министрінің бұйрығында және «Оқушылардың қорытынды және аралық аттестациясының, ағымдағы үлгерімін бақылаудың Типтік ережелерін бекіту туралы» 2008 жылдың 18 наурызынан №125 Қазақстан Республикасының ғылым және білім Министрінің бұйрығына өзгертулер енгізуде қайшылық бар. 11 сыныпта орыс және қазақ тілдерінде тестілеудің тексеру парағында (қосымша 2)
5. ҰБТ өткізу және ұйымдастыру ережелерінің өзгеруіне сәйкес мектеп жарғысының 10 тарауы ескірді – ҚалББ Жарғыға өзгерту енгізу туралы өтініш берілді.
6. Өскемен қаласы әкімдігінің «№18 Орта мектебі» КММ атауы «Білім беру туралы» Қаңға сәйкес келмейді (мектеп типі – «орта» емес «жалпыбілімберу») – ҚалББ атауын өзгерту туралы өтініш жіберілді.

Ұсыныстар:

1. Түзеу бойынша жемқорлық қауіпіне душар жағдайын анықтауды үшін мектеп актісінің локальдық мониторингін өткізу (үнемі, мектеп жемқорлығына қарсы тұру бойынша Кеңес)
2. Жаңа еңбек кодексіне сәйкес жаңа ұжымдық келісімшарт жасау(кәсіподақ комитеті, 2017 жыл қаңтар)

Бекітілген регламент және стандарттарға сәйкес Өскемен қаласы әкімдігінің «№18 Орта мектебі» КММ жеке тұлғаларына 8 мемлекеттік қызмет көрсетіледі. 2017 жылдың қаңтар айынан бастап 165 мемлекеттік қызмет көрсетілді. Бұл өткен жылғымен салыстырғанда (2016 жылдың екінші жартысымен) қызмет көрсету объективті себептермен 481 –ге аз.

Мемлекеттік қызмет көрсету регламенті орындалды: мемлекеттік қызмет көрсетулер мерзімі бойынша бұзушылықтар болмады, қызметалушылар тарапынан мектеп жұмысшылармен көрсетілген жұмыс сапасына шағым жасалған жоқ. Қызмет көрсету стандарт пен регламентке сай жүргізілді. Қызмет көрсету барысында құжаттарды қайта талап ету анықталмады. Мемлекеттік қызмет көрсетулер туралы ақпарат мектеп концеляриясында екі тілде орналастырылған, фойада сенім телефон нөмірі бар.

7 мемлекеттік қызмет көрсету барысында (мынадан басқа: «негізгі орта, жалпы орта білімі туралы куәліктің көшірмесі») қызметберуші канцеляриясы арқылы қызметберуші және қызметалушының тікелей байланыс орыны бар, бұл жұмыс тобының пікірінше жемқорлық қатері болып табылуы мүмкін.

Өскемен қаласы әкімдігінің «№18 Орта мектебі» КММ шешуші және бақылаушы қызметі жоқ.

Қызметкерлерді басқару бойынша сұрақты анықтау барысында, 121 ставка (педагогтық сағаттарды ескере отырып) бола тұра 95 адам жұмыс істейді, вакансиялар 1 ставканы құрайды (бастауыш сынып мұғалімі). Еңбек қызметі 31.12.2015ж. № 1193 ҚР Үкіметінің Қаулысы нормаларымен сәйкес жүзеге асырылады.

Сараптау мерзімінде отбасы жағдайына байланысты 5 адам өз еркімен жұмыстан шықты, жұмысқа 2 адам қабылданды. Бұл ауысымның 5 % құрайды, өткен жылғымен салыстырғанда – 3,9% аз. Кадрлардың ауысуы, қызметінде төмендеуі, теріс мотивтер бойынша жұмыстан шығарулар болған жоқ, ұрыс-керіс фактілері анықталмады.

Мектептің барлық қызметкерлері біліктілік талаптарына сай, біліктілікті көтеруді өз уақытында өткізіледі, мемлекеттік қызметкерлер және педагог жұмысшылары талаптарға сай аттестацияны өз кезінде өтеді.

Қызметтік тексерулер жүргізілмеді, еңбек тәртібінің бұзылу фактілері, қайталап бұзылулар жыл көлемінде анықталмады.

Жұмысқа бұрын жемқорлық бойынша, қылмыстық заңбұзушы тұлғаларды қабылдау фактілері жоқ.

Білім беру үрдісіне қанағаттану мәселелері, мектептің басқару бойынша сұрақтары, қызметкерлердің іс-әрекеттері, мектептің басқа да бөліктері бойынша барлық білім беру үрдістерінің қатысушыларына жасырын сауалнама жүйелі түрде жүргізіліп отырылады (жылына 2 рет).

Сауалнама қорытындылары сарапталады, қажет жағдайда мектеп басқару және оқыту-тәрбиелеуде түзетулер енгізіледі.

Сонымен, жұмыс тобы жемқорлық қауіпі сараптамасының қорытындысы бойынша бір факт анықтады – (балаларды тасымалдау бойынша ұйымдастырушы – педагог -лауазымдық нұсқаулықты бұзғаны үшін, баланың өмірі мен қауіпсіздігіне қатер төнгізгені үшін).

Жемқорлық қатерін алдыналу бойынша ұсыныстар (нейтрализация):

- 1) Жемқорлық әрекетін болдырмау бойынша жұмысты жалғастыру («ыстық желі» телефоны туралы қоғамды ақпараттандыру бойынша жұмысты жалғастыру) – үнемі.
- 2) Жемқорлыққа жол жоқ тақырыбында семинарлар, кеңестер жүргізіп отыру. (мектеп жоспарына сәйкес)
- 3) мектеп жұмысшыларымен жарты жылда бір, құқықбұзушылық әрекеті үшін қолданылатын жаза туралы әңгіме жүргізу. (жарты жылда 1 рет)

Талапқа сәйкес, Өскемен қаласы әкімдігінің «№18 Орта мектебі» КММ жемқорлық қауіпі ішкі сараптамасының қорытындысы білім беру интернет-ресурсына орнатылады.

- 4) Ықшам аудандағы тұрғындардың барлығын мемлекеттік қызметтермен таныстыру (үнемі. ұжымдық, интернет – ресурстық, жиналыстарда сөз сөйлеу).

Берілген ұсыныстарға байланысты жарты жылда бір рет мектепте жұмыс сараптамасын өткізу (жемқорлыққа қарсы кеңесінің жоспары бойынша)

Талаптарға сәйкес Өскемен қаласы әкімдігінің №18 орта мектебі КММ жемқорлыққа қарсы сараптама жұмысы білім беру басқармасының интернет-ресурстарында шығарылады.

Жұмыс тобының төрайымы:
Топ мүшелері:



С. Варакина
Г. Крючкова
С. Шидиева