

Аналитическая справка
о результатах внутреннего анализа коррупционных рисков
в деятельности государственного учреждения «Отдел образования города
Усть – Каменогоска»

г. Усть-Каменогорск

22 декабря 2017 г

Государственное учреждение «Отдел образования города Усть – Каменогорска» в соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона РК «о противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК *«Государственные органы, организации и субъекты квазигосударственного сектора осуществляют внутренний анализ коррупционных рисков, по результатам которого принимают меры по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.»*, так в период с 20 декабря по 23 декабря 2017 года проведен антикоррупционный мониторинг и внутренний анализ коррупционных рисков.

Внутренним анализом охвачен период работы Отдела за период 2 полугодие 2017 года. Для реализации поставленной цели **Государственное учреждение «Отдел образования города Усть – Каменогорска»** выполняет 8 задач и осуществляет 34 функций.

И.о. руководителя ГУ «Отдел образования города Усть – Каменогоска» - Кистаубекова Гульнар Тургановна назначена на данную должность приказом № 436 от 08.08.2017 года.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен по следующим направлениям:

- 1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность объекта;
- 2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности объекта.

I. По направлению - выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность Государственное учреждение «Отдел образования города Усть – Каменогорска».

1.1 Наличие коллизий в нормативных правовых актах, регулирующих одни и те же отношения.

Согласно п.п 2) п.2 Правил выдачи документов об образовании государственного образца (*Приказ Министра образования и науки РК от 28.01.2015 года №39*) , дубликат выдается не позднее **30 календарных дней**, тогда как в п.п1) п.4 стандарта ««Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании»», указан иной срок - **15 рабочих дней**.

Таким образом, наличие коллизии в нормативных правовых актах, регулирующих одни и те же отношения может привести к созданию волокиты в виде затягивания срока оказания государственной услуги.

Далее, согласно п.19 Правил конкурсного замещения руководителей

государственных учреждений среднего образования (*Приказ Министра образования и науки РК от 21.02.2012 года №57*), Управлением образования проводится процедура согласования кандидатур, принимающих участие в конкурсах на замещение должностей руководителей организаций образования, проводимых отделами образования районов и городов, тогда как в п.9 стандарта «Прием документов для участия в конкурсе на замещение руководителей в конкурсе на замещение руководителей государственных учреждений среднего образования», в перечне необходимых документов данный документ (процедура) не указан.

Таким образом, данная коллизия в нормативных правовых актах, регулирующих одни и те же отношения приводит к истребованию излишних документов.

Рекомендация: Руководству Отдела инициировать перед вышестоящим руководством направление в вышестоящий орган предложения об устранении коллизии норм Стандарта и Правил.

1.2 Широта дискреционных полномочий

В ходе внутреннего анализа коррупционных рисков в Отделе выявлены характерные и значимые коррупционные риски, касающиеся нормативных правовых актов (*далее - НПА*), регулирующих сферу их деятельности.

Широта дискреционных полномочий – коррупционный риск, который имеет следующие проявления: отсутствие или неопределенность сроков; наличие дублирующих полномочий.

Широта дискреционных полномочий основывается на сроках принятия решений благодаря наличию в НПА таких формулировок как «**в течение**» или «**не позднее**».

Анализ Законов РК которыми регулируется деятельность Отдела на наличие подобных формулировок, выявил следующее:

Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III. «Об образовании»:

Статья 8. Государственные гарантии в области образования - 9) дети, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени обучаются по программам начального, основного среднего, общего среднего образования на дому или в организациях, оказывающих стационарную помощь, а также восстановительное лечение и медицинскую реабилитацию;

Статья 9-1. Аккредитация организаций образования п.5. - Организации образования **вправе** пройти национальную и международную институциональную, специализированную аккредитацию в аккредитационных органах, внесенных в реестр уполномоченного органа;

п.6. Институты повышения квалификации **вправе** пройти аккредитацию на общих основаниях в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

(Аналогичные дискреционные полномочия в Ст. 11, 14, 39, 40, 47, 48, 51, 57, 63.

Рекомендация: Руководству Отделу инициировать перед

вышестоящим руководством рассмотрение вопроса об устранении дискреционной нормы в Законодательстве РК.

1.3 Установлено наличие дискреционных полномочий при решении кадровых вопросов, что является коррупционным риском.

Согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 декабря 2013 года № 512 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц" на должность методиста городского методического кабинета принимаются педагогические работники, имеющие высшее педагогическое образование, стаж работы не менее 5 лет и наличие не ниже первой квалификационной категории. Но при начислении заработной платы, оплата за квалификационную категорию не проводится.

Таким образом, данные имеются коррупционные риск в виде того что, сотрудники, исполняющие обязанности методиста несут определенную ответственность и исполняют различную ответственную работу. Однако Приказом не предусмотрено выплата данному сотруднику определенных денежных выплат за проделанную работу. Данный факт может послужить одним из факторов проявления коррупционных правонарушений в виде отдания предпочтения, исполнения работы не качественно и халатно, что в свою очередь приведет к подрыву авторитета государственного служащего и в целом государственной политики РК.

Рекомендации: Руководителю Отдела инициировать перед вышестоящим руководством рассмотрение вопроса о внесении изменений в нормативно-правовой документ по оплате труда данным категориям работающих.

1.4 Юрико-лингвистическая коррупциогенность.

В ходе антикоррупционного анализа нормативно - правовых актов, затрагивающих сферу деятельности Отдела были учтены такие факторы как:

- использование правотворческим органом двусмысленных или не устоявшихся терминов, понятий и формулировок, категорий оценочного характера с неясными, неопределенными содержаниями, допускающими различные трактовки, а также обозначения одних и тех же явлений различными терминами;

- неконкретные нормы, регулирующие вопросы юридической ответственности, с нечетким указанием условий, при которых субъект право применения правомочен использовать определенные решения. Такими словосочетаниями могут быть: «в случае необходимости»; «ненадлежащим образом»; «при наличии достаточных оснований»; «в исключительных случаях»;

- маркеры коррупционных факторов, которые указывают на потенциальную возможность наличия в них юрико-лингвистической

неопределенности. К таким неопределенным единицам относится: «либо», «не более», «не менее», «могут быть».

Так, в ходе анализа Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 11.07.2017 г.) было установлено юридико-лингвистическая неопределённость:

пункт 3 статьи 31)

Исключение из государственных организаций среднего образования детей до шестнадцатилетнего возраста допускается **в исключительных случаях** по решению органа государственного управления организацией образования за совершение противоправных действий, грубое и неоднократное нарушение устава организации образования.

пункт 18 статьи 47)

За нарушение обязанностей обучающимися, воспитанниками к ним **могут быть применены** меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные правилами внутреннего распорядка и уставом организации образования, либо иные меры, предусмотренные договором о предоставлении образовательных услуг.

Рекомендация: Руководству отдела Инициировать в вышестоящий орган предложения о необходимости конкретизации статей «Закона об образовании»: ст. ст. 31,47.

II. По второму направлению - выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Отдела:

1) Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

Штатная численность Отдела составляет - 67 единиц, (государственных служащих - 15, гражданских служащих – 67). На момент анализа занято 71 единиц, (из них государственных служащих – 12, гражданских – 59), вакансий - 3, (государственные служащие – 3, гражданских - 8. В 2017 году: за 2 полугодие принято на работу – 11; уволено - 9 (*причины*) – по собственному желанию.

Аффилированности принятых в 2017 году государственных и гражданских служащих с руководящим составом не установлено. При изучении деятельности по отделу проводился анализ на наличие конфликта интересов, причин сменяемости кадров, увольнения (понижения в должности) сотрудников, а также иным вопросам кадровой политики.

2.2 Обращения физических и юридических лиц:

Во втором полугодии 2017 года в Отдел образования поступило 340 обращений физических и юридических лиц. Из них обращение физических лиц 335, в том числе 11 жалоб, а так же 5 запросов поступило от юридических лиц. Большая часть обращений в отдел образования поступают по вопросам опеки и попечительства, а также дошкольного и общего

среднего образования, отдыха и досуга детей, питания учащихся, трудоустройству педагогических работников.

2.3 Дисциплинарные взыскания:

За 2017 год в Отделе за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей привлечены к дисциплинарной ответственности **3** (*выговор, замечание*);

За текущий период 2017 года лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений не было.

2) Урегулирование конфликта интересов

При проведении внутреннего анализа коррупционных рисков не установлен факт совместной службы (работы) близких родственников в Отделе.

3) Оказание государственных услуг

ГУ «Отдел образования города Усть-Каменогорска» оказывает 24 вида государственных услуг физическим и юридическим лицам с соблюдением всех бизнес-процессов, утвержденных регламентами и стандартами. С июля по 30 декабря 2017 года оказано 27088 государственных услуг по 24 видам, из них через ГК «Правительство для граждан» - 461 услуг. Со стороны услугополучателей жалоб по качеству и срокам оказания услуг на работников отдела образования не поступало. Регламенты государственных услуг соответствуют и стандарту и фактическому процессу оказания услугодателями.

3.1 Наличие прямого контакта услугодателя с услугополучателем в процессе оказания государственной услуги может способствовать проявлению коррупционных отношений.

Согласно п.3 стандарта, государственная услуга «Постановка на очередь детей дошкольного возраста (до 7 лет) для направления в детские дошкольные организации» оказывается местными исполнительными органами областей. Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через: **1) услугодателя;** **2) некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан»;** **3) веб-портал «электронного правительства»:** www.egov.kz.

Таким образом, при подаче заявления непосредственно к услугодателю имеет место **прямой контакт** услугополучателя с услугодателем, что влечет за собой коррупционный риск в виде возможного предоставления неправомерного предпочтения при оказании госуслуги.

Аналогичные нормы содержатся в следующих стандартах:

- «Постановка на учет лиц, желающих усыновить детей»;
- «Передача ребенка (детей) на патронатное воспитание»;

-«Назначение единовременной денежной выплаты в связи с усыновлением ребенка-сироты и (или) ребенка, оставшегося без попечения родителей»;

- «Назначение выплаты денежных средств на содержание ребенка (детей), переданного патронатным воспитателям»;

- «Установление опеки или попечительства над ребенком-сиротой (детьми-сиротами) и ребенком (детьми), оставшимся без попечения родителей»;

- «Назначение выплаты пособия опекунам или попечителям на содержание ребенка-сироты (детей-сирот) и ребенка (детей), оставшихся без попечения родителей»;

- «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования»;

- «Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного, среднего, общего среднего образования»;

- «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании»;

- «Прием документов для предоставления бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских округах»;

- «Прием документов для предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах»;

- «Прием документов и выдача направлений на предоставления отдыха детям из малообеспеченных семей в загородных и пришкольных лагерях»;

- «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования»;

- «Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, основного среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»;

- «Прием документов для участия в конкурсе на присуждение звания «Лучший педагог»»;

- «Прием документов для участия в конкурсе на замещение руководителей конкурсе на замещение руководителей государственных учреждений среднего образования».

Рекомендация: Руководителю Отдела инициировать перед вышестоящим руководством вопрос о рассмотрении в профильном Министерстве предложения о полном переводе способа получения данных услуг через веб-портал «электронного правительства» и некоммерческое

акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан».

3.2 Наличие коллизии норм в нормативных правовых актах, регулирующих одни и те же отношения, могут создать условия и предпосылки для коррупции.

В п 9 статьи 2 указан перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя к услугодателю:

заявление (в произвольной форме);

направление, выданное Управлением образования городов, районных, городских отделов образования, в сельской местности - акимом;

документ, удостоверяющий личность услугополучателя (одного из родителей или законных представителей), для идентификации;

паспорт здоровья ребенка;

справка о состоянии здоровья ребенка.

Коллизия заключается в том, что данный перечень документов, а именно отсутствие копии свидетельства о рождении, не дает возможности к качественному заполнению Национальной образовательной базы данных (НОБД) так как только в этом документе есть ИИН ребенка.

3.3 При проверки проверяющие указывают на то, что «При зачислении ребенка в детский сад руководителю стоит обратить внимание на единую дату оформления документов.», но к сожалению это не возможно.

- пункт 11 подпункт 3 глава 2 (Справка санитарно-эпидемиологической службы об эпидокружении (справка действительна 3 рабочих дня) Стандарт государственной услуги «Приема документов и зачисление детей в дошкольные организации образования»

- пункт 9 подпункт 1 глава 1 (с 1 июня по 31 августа – летний оздоровительный период), пп. 3 (дети, которым на 1 сентября исполнится 6 (7) лет, выпускаются из дошкольной организации до 1 августа ежегодно) и пп. 4 (перевод детей из одной возрастной группы в другую осуществляется с 1 по 31 августа текущего года.). Постановление Правительства Республики Казахстан от 7 апреля 2017 года № 181 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499 "Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов, в том числе Типовых правил организаций образования, реализующих дополнительные образовательные программы для детей".

Что и влечет за собой высвобождение мест. Прием документов на комплектование групп на новый учебный год, следовательно, начинается с 1 августа по 31 августа. Дата зачисления ребенка в детский сад и начало посещения группы детьми 1 сентября, что влечет за собой:

- повторное предоставление Справки санитарно-эпидемиологической службы об эпидокружении;

- несоответствие единой даты оформления документов.

Также имеются пробелы Стандарте государственной услуги «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования» не

указано место хранения предоставляемых документов, а именно паспорта здоровья ребенка. Согласно Приказа Министра здравоохранения Республики от 17.08.2017 №615

Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка" на объектах ведется медицинская документация в соответствии с приложением № 12 к настоящим санитарным правилам *пункт 18 и 27*. Содержание данных документов идентичное и требует синхронного заполнения, таким образом, возникает коллизия:

1. Где должен храниться паспорт здоровья (в папке госуслуги или у медицинской сестры) и копию и оригинал должны предоставлять родители?;

Рекомендация:

1) Руководителю Отдела инициировать перед вышестоящим руководством вопрос о рассмотрении в профильном Министерстве предложения о полном переводе способа получения данных услуг через веб-портал «электронного правительства» и некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан». А также добавить для истребования копию свидетельства о рождении ребенка (необходимую для заполнения базы НОБД).

2) Пересмотреть перечень предоставляемых документов для оказания государственной услуги. Уточнить сроки комплектования групп на новый учебный год с учетом массового выбытия выпускников из детского сада.

3) Внести изменения в перечень документов предоставляемых родителями при поступлении ребенка в детский сад и местохраниения выше указанных документов.

4. Реализация разрешительных функций

В Отделе разрешительных функций нет.

5. Реализации контрольных функций

Контрольные функции Отдел не реализует.

6) Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности объекта внешнего анализа коррупционных рисков.

6.1 Проверки иных государственных органов

1) актов контрольных мероприятий за качеством оказания государственных услуг - 4 ;

2) судебных актов - 3;

3) иных сведений, предоставление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан, также не обнаружено. В ходе анализа проверок деятельности Отдела в сфере государственных закупок, проведенных камеральным контролем, не установлены нарушения. Работа в Отделе ведется по электронному документообороту посредством ИИСК «Казначейство – Клиент». В этой связи контакт с клиентами полностью исключен. В соответствии с пп.1 п. 1 ст. 5 Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» от 04.12.2015 года № 434-V (далее - Закон) в

процесс государственных закупок включает в себя: разработку и утверждение годового плана государственных закупок. Данная информация размещается на веб-портале государственных закупок goszakup.gov.kz, которая является информационной системой государственного органа, предоставляющая единую точку доступа к электронным услугам государственных закупок. Заказчик определяет способ осуществления государственных закупок в соответствии с настоящим Законом. Способом из одного источника было заключено -139. Конкурсы -0.

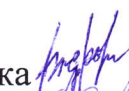
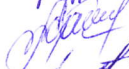
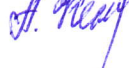
На основании вышеизложенного отечественный предприниматель с целью повышения показателей местного содержания в товарах, работах и услугах в соответствии с Законом Республики Казахстан от 24 ноября 2015 года «Об информатизации» может в разрезе государственных учреждений просмотреть интересующую закупку товаров, работ и услуг на веб-портале государственных закупок goszakup.gov.kz.

Проводимая на постоянной основе работа по анализу внутренних коррупционных рисков позволяет Отделу проводить деятельность согласно законодательных норм права.

Вопросы антикоррупционного законодательства находятся на постоянном контроле отдела образования.

Результаты внутреннего анализа коррупционных рисков размещены на интернет – ресурсе отдела образования города Усть - Каменогорска.

Состав рабочей группы:

- | | |
|---|---|
| 1. И.о. заместителя руководителя
отдела образования города Усть – Каменогорска |  Журавлев Д.С. |
| 2. Юрист |  Адришева Ж.Х. |
| 3. Заведующий сектором |  Тимофеева Л.И. |
| 4. Заведующий сектором |  Шарипова Д.О. |
| 5. Заведующий сектором |  Овечкина Ю.Р. |
| 6. Главный специалист |  Ережепова А.К. |
| 7. Главный специалист |  Абдраман Ж.С. |
| 8. И.о. руководителя горметодкабинета |  Кенжебаева А.Т. |

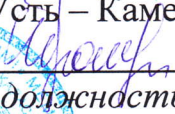
С аналитической справкой ознакомлен:

И.о. руководителя отдела образования
города Усть – Каменогорска

Д.Ибраимова

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)



 22.12.2017 г.