



АРХИВНЫЕ СПРАВКИ государственная услуга

«ВЫДАЧА АРХИВНЫХ
СПРАВОК, КОПИЙ АРХИВНЫХ
ДОКУМЕНТОВ ИЛИ АРХИВНЫХ
ВЫПИСОК»



АДРЕС: 180000 область Абай
г. Семей, ул.Абая, 84
тел.8/7222/560048
Сайт: www.abaioblarhiv.kz



СРОК ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ:



В течение **11 рабочих дней**
со дня подачи полного пакета
документов.



При выявлении неполноты
представленных документов услугодатель
отказывает в рассмотрении заявления с
письменным и обоснованным ответом.



ЧТО ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ?



АРХИВНАЯ СПРАВКА, КОПИЙ
АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ИЛИ
АРХИВНЫХ ВЫПИСОК»



ОТВЕТ ОБ ОТСУТСТВИИ
ДОКУМЕНТОВ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ
ХРАНЕНИИ



УСЛУГОДАТЕЛЬ ОБЕСПЕЧИВАЕТ ХРАНЕНИЕ
РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В
ТЕЧЕНИЕ 1 ГОДА.

КАК ПОДАТЬ ЗАЯВКУ ЧЕРЕЗ ПОРТАЛ EGOV.KZ:



ПЕРЕЙДИТЕ НА САЙТ
WWW.EGOV.KZ ЧЕРЕЗ ЭЦП ИЛИ QR-
КОДОМ



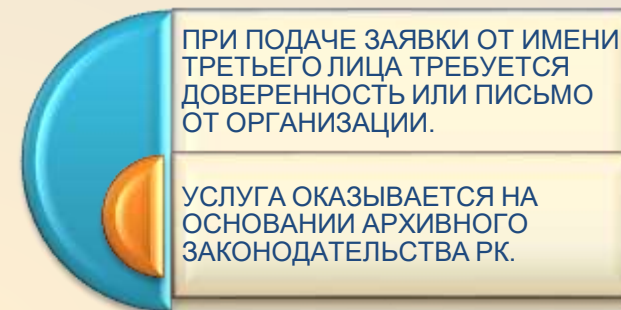
В РАЗДЕЛЕ “ПРАВОВАЯ ПОМОЩЬ”
ВЫБЕРИТЕ АПОСТИЛИРОВАНИЕ И
ВЫДАЧА АРХИВНЫХ СПРАВОК” ЗАТЕМ
НАЖМИТЕ “ЗАКАЗАТЬ УСЛУГУ ОНЛАЙН”



ПОСЛЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ,
ПОДПИШИТЕ ЗАЯВКУ С ПОМОЩЬЮ
ЭЦП ИЛИ SMS-ПАРОЛЕМ



ВАЖНО ЗНАТЬ!!!



ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ ОТ ИМЕНИ
ТРЕТЬЕГО ЛИЦА ТРЕБУЕТСЯ
ДОВЕРЕННОСТЬ ИЛИ ПИСЬМО
ОТ ОРГАНИЗАЦИИ.

УСЛУГА ОКАЗЫВАЕТСЯ НА
ОСНОВАНИИ АРХИВНОГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РК.