

БЕКІТЕМІН

ШҚО ББ-ның "ШҚӨБЖТО"

КММ директоры



С. Коваленко

2022 ж. «16» ақпаз

«ШЫҢЫС ОРКЕН» ОБЛЫСТЫҚ IT-ХАКАТОНЫН ӨТКІЗУ ЕРЕЖЕСІ

1. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

1.1. Қатысушы – Ережеде көрсетілген талаптарға жауап беретін, өз атынан жеке-дара немесе Команда құрамында әрекет ететін, Осы Ереженің шарттарына сәйкес Хакатонға қатысу үшін өтінім берген жеке тұлға. Шығыс Қазақстан облысының мектеп оқушылары мен техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының және/немесе аймақтық ЖОО-ның сырттай және күндізгі оку формасымен оқытын 14-21 жастағы студенттер Хакатон қатысушысы бола алады.

1.2. Команда – өз атынан әрекет ететін, саны бірден төртке дейінгі, тапсырма орындауға біріккен Қатысушылар тобы. Әр Қатысушы тек бір ғана Команда құрамына кіре алады. Бір командадағы Қатысушылар саны 4-тен (төрттен) аспауы керек.

1.3. Жеңімпаздар – қазылар алқасының осы ережеде көрсетілген критерийлер негізінде бағалауы нәтижесінде, номинациялардың бірінде үздік деп саналған командалар.

1.4. Қорытынды – Қазылар алқасының бағалау критерийіне сәйкес келетін ұялы қосымша немесе веб-сервис, не болмаса ұялы қосымша немесе веб-сервис прототипі. Оған функционал сипаттамасы, дизайны, тапсырмалар орындау барысында командалар жасаған және қазылар алқасының бағалауына мерзімінде көрсетілген шығыс коды қоса берілген. Бір команда бір ғана нәтиже ұсына алады.

1.5. Тапсырма – командалар уақытында орындауы тиіс тапсырмалар. Тапсырмалар жоба әзірлеуден (нәтижеден) тұрады.

1.6. Қазылар алқасы – жобаларды бағалайтын және Хакатон жеңімпаздарын анықтайтын тұлғалар тобы. Қазылар алқасының құрамына мемлекеттік

органдардың өкілдері мен IT-компаниялардың өкілдері, сондай-ақ IT бағыттағы тәуелсіз сарапшылар (IT-технология бойынша ЖОО оқытушылары т.б.) кіреді.

1.7. Жетекші – Тапсырмаларды орындау барысында Командаларға кеңес беріп көмек көрсететін тұлғалар тобы.

1.8. Жоба (Нәтиже) – бағдарламалық өнім – өзінің немесе қоршаған ортаның параметрлерін өлшеуге, цифрлық бағдарлама шенберінде бұл ақпаратты қолдануға және жіберуге мүмкіндік беретін, Ережеде көрсетілген Қазылар алқасының бағалау критерийіне сәйкес келетін, орнатылған технологиядан тұратын ұялы қосымша, веб-сервис, ұялы қосымша немесе веб-сервис прототипі, физикалық объектілер. Сондай-ақ тапсырмалар орындау барысында командалар жасаған және Ережеде көрсетілген уақытта қазылар алқасына ұсынылған функционал сипаттамасы, дизайны, шығыс коды қоса беріледі. Бір Команда бір ғана Нәтиже ұсынуға құқылы.

1.9. Хакатонның ресми сайты – <http://it-reg.kz/> мекенжайы бойынша Интернетте орналасқан және Хакатонға тікелей қатысы бар және қатысуға етінімдерді жіберуге байланысты өзекті ақпаратты орналастыруға арналған ақпараттық ресурс.

1.10.Хакатонның ұйымдастыру комитеті – Хакатонды даярау және өткізу үшін құрылған Ұйымдастырушы қызметкерлерден тұратын алқалы орган.

1.11.Жұмыс комиссиясы – конкурстық іріктеуді мемлекеттік орган өкілдері мен сарапшылардан тұратын жұмыс комиссиясы жүзеге асырады.

2. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

2.1. Осы Ереже мектеп оқушылары мен Шығыс Қазақстан облысының мектеп оқушылары мен ЖОО-лары мен техникалық және кәсіптік білім беру үйимдарының студенттері арасындағы облыстық «SYGYS ÖRKENI» IT-хакатонын (бұдан әрі – Хакатон) ұйымдастыру мақсатын, міндетін, ұйымдастыру тәртібін және өткізілуін анықтайды.

2.2. Хакатон дегеніміз үздіксіз «бағдарламашылар марафоны». Бұл «миға шабуыл» форматында өткізілетін, тандалған пән саласы және аталған іс-шараның тақырыбы бойынша жаңа идеялардың туындауына ықпал ететін сайыс іс-шарасы (конкурс). Оның барысында бағдарламалық жасактама әзірлеудің әртүрлі саласының мамандары (бағдарламашылар, дизайнерлер, менеджерлер) нәтижесінде жұмыс істеп тұрган прототип немесе дайын қосымша шығару үшін, және оларды

Хакатон алаңында жүзеге асыру үшін қандай да бір проблеманы шешу мақсатында бірлесіп жұмыс істейді.

2.3. Ұйымдастырушылар: Шығыс Қазақстан облысының білім басқармасы, Шығыс Қазақстан өңірлік білімдегі жаңа технологиялар орталығы (бұдан әрі – ұйымдастырушы).

2.4. Конкурсты Шығыс Қазақстан өңірлік білімдегі жаңа технологиялар орталығы дайындайды және өткізеді.

2.5. Осы Ереже Хакатон ұйымдастырушысы мен Қатысушысының құқығы мен міндетін анықтайды. Сонымен қатар, Хакатонның ресми сайтының жолдарын ттолтыру кезінде Қолданушының ақпаратты көрсету тәртібін, осыған байланысты шектеулерді Қатысушылар ұсынатын кепілдікті анықтайды.

2.6. Хакатон шарттарын жариялау тиісті ақпарат пен осы Ережені Хакатонның ресми сайтындағы «Өтінім беру» бөлімінде орналастыру арқылы жүзеге асырылады.

2.7. Ұйымдастырушы Хакатонды болдырмауға, аяқтауға, уақытша тоқтатуға немесе ұзартуға, сондай-ақ осы Ереженің кез келген шартын кез келген уақытта, кез келген себеппен өзгертуге құқылы, және бұл кезде ол Хакатон қатысушылары мен басқа тұлғалар алдында жауапты болмайды.

2.8. Хакатонға қатысты ұйымдастырушылық, ақпараттық және басқа шараларды өткізу үшін Ұйымдастырушы Хакатонның ұйымдастыру комитетін құрады.

2.9. Хакатон КР Азаматтық кодексінің «Сыйақыға жария уәде беру» 911-бабында қарастырылған ұғымдағы сыйақыға жария уәде беру болып табылмайды.

3. МАҚСАТТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

3.1.Хакатон өткізу мақсаттары:

- бағдарламалау мен ақпараттық технологияларға қызығушылық танытатын мектеп окушылары мен колледждер мен ЖОО студенттері үшін алаң жасау;
- IT-технология саласында кәсіптік қоғамдастық пен біліктілікті дамыту;
- бағдарламалау және ақпараттық технологиялар саласы бойынша шығармашыл жастардың бастамаларын қолдау;
- қатысушыларға команда құрамында IT-сала бойынша бизнес-идеяларын жүзеге асыруға мүмкіндік беру;

- жастар арасында ақпараттық-коммуникациялық технологияны дәріптеу;
- IT саласында біліктілігі жоғары мамандарды қалыптастыру;
- ақпараттық технология саласында инновациялық шешімдерді белсенді енгізу арқылы азаматтардың өмір сүру сапасын жақсарты.

3.2.Хакатонның негізгі міндеттері:

- білімнің тиімділігін арттыру, өмір сүру жайлышының және азаматтардың қауіпсіздігі үшін жалпыға қол жетімді инновациялық қосымшаларды және сервистерді жасау;
- қатысушыларға прототип түрінде өз идеяларын жүзеге асыруға мүмкіндік беру;
- бағдарламалық жасақтама жасау шеңберінде қатысушылардың өзара қарым-қатынас жасаудың ықпал ету.

4. ХАКАТОНДЫ ӨТКІЗУ МЕРЗІМІ МЕН ТӘРТІБІ

4.1. Қатысушылар мен Командалар 2022 жылғы 10 сәуір сағат 18:00-ге дейін тіркеледі. Хакатон 2022 жылғы 14 сәуірден 2022 жылғы 15 сәуірге дейін өткізіледі.

4.2. Хакатон аяқталғанан кейін 2 сағат бойы жобалар қорғалады және бағаланады, сондай-ақ қорытынды облыстық «New Generation» IT фестивалде жарияланады.

5. ХАКАТОНҒА ҚАТЫСУҒА БЕРІЛГЕН ӨТІНІМДЕРДІ ЖИНАҚТАУ ЖӘНЕ БАҒАЛАУ ТӘРТІБІ

5.1. Хакатонға қатысуға өтінімдері жинақтау Хакатонның ресми сайтында жүзеге асырылады. Тақырыпқа, Өтінімге, Қатысушыға және Командаға қойылған талаптар осы Ереженің 5-7 бөлімдерінде көрсетілген.

5.2. Өтінімді Команда атынан Команда өкілі Хакатонның ресми сайтында береді. Жалғыз Қатысушылар өтінімді өз атынан береді.

5.3. Қатысушы өтінімнің электрондық формасын толтыру арқылы Хакатон үйымдастырушысының дербес мәліметтерін өндеуге келісім береді.

5.4. Өтінімді Команда өкілі берген жағдайда, осы Команданың әр Қатысушысы дербес мәліметтерді өндеуге келісімін берген болып есептеледі. Команда өкілі Команданың әр Қатысушысынан дербес мәліметтерді өндеуге келісім алғанына кепіл береді. Келісім алынбаған жағдайда, Қатысушылардың немесе үшінші тұлғаның (соның ішінде мемлекеттік органардың) барлық

наразылықтарына Команда өкілі жауап береді.

5.5. Осы талаптарды орындау техникалық ақаулардан Өтінімді тіркеуден бас тартудың және Қолданушыға Қатысушы мәртебесін бермеудің себебі болып табылады. Өтінімді тіркеуді (тіркеуден бас тартуды) растау Қолданушының Өтінімде көрсетілген электрондық поштасына жіберіледі.

5.6. Өтінімдерді алғашқы бағалауды Ұйымдастыру комитетінің мүшелері жүзеге асырады. Әр өтінімді Ұйымдастыру комитетінің кем дегенде екі мүшесі тәуелсіз бағалайды.

5.7. Ұйымдастыру комитетінің алғашқы бағалауының қорытындысы бойынша Хакатон қатысушыларының тізімі құрылады және ол Хакатонның ресми сайтында 4.1-тармақта көрсетілген мерзімде жарияланады.

5.8. Хакатон қатысушыларына Өтінімде көрсетілген электрондық поштасына қатысады растау туралы хат келеді. Қатысады растау үшін ipo_ekrgcnto@mail.ru электрондық поштасына осы Ереженің 4.1-тармағында көрсетілген мерзімге дейін жауап электрондық хат жолдау қажет. Раставу жолданбаған жағдайда Өтінімді жіберуші қатысушылар тізімінен алынады.

5.9. Хакатон барысында қатысушылар берген және оған қатысуға қабылданған материалдар Ұйымдастырушының шешіміне қарай ақпараттық мақсатта ішінara жариялануы, көшірілуі немесе көрсетілуі мүмкін.

6. ХАКАТОНҒА ҚАТЫСУ ТӘРТІБІ

6.1 Қатысушылар Хакатонның ресми сайтындағы электрондық тіркеу формасын толтыру арқылы осы Ереженің 4-тармағында көрсетілген мерзімге дейін тіркеледі.

6.2 Қатысушы электрондық тіркеу формасын толтыру кезінде келесі мәліметтерді жазуы керек: тегі, аты, әкесінің аты, Команданың аты (бар болған жағдайда), білім беру үйымдары аты, ЖОО/колледж аты, электрондық пошта (e-mail), жасы (толық жасы), тұратын мекенжайы, жеке мәліметтерді өндөуге келісім беру. Командалық өтінімдерге байланыс үшін ұялы телефон номерін міндетті түрде көрсету керек.

6.3 Қатысушы электрондық тіркеу формасын толтырған, тіркеуді раста батырмасын басқан және өзі көрсеткен электрондық поштага шақыру алған жағдайда Хакатонға қатысу үшін тіркелген болып саналады.

6.4 Команданы тіркеу Қатысушыны тіркеумен бір уақытта, электрондық тіркеу формасын толтыру кезінде жүзеге асырылады.

6.5 Қатысушы бағдарламалық жасақтама Хакатонда жазылғанына және Хакатон шенберінде әзірленген өнімдердің зияткерлік меншік құқығы Қатысушыға тиесілі екенине, оларды қолдану және тарату Қазақстан Республикасының зияткерлік меншік және/немесе үшінші тұлға құқығын бұзбайтынына кепіл береді.

6.6 Хакатон аяқталған соң Ұйымдастырушылар қатысушылардың зияткерлік еңбегінің өнімдерін және оларға деген құқықты алуға; хакатон қатысушыларын жалдауға немесе енбекпен қамтуға міндettі емес.

6.7 Ұйымдастырушы Қатысушыларға ескертпей, олардың келісімін алмай ақпараттық және жарнамалық мақсатта Нәтижелердің сипаттамасын кез келген түрде түзетуге және жариялауга құқылы.

6.8 Ұйымдастырушы Хакатон шартын өзгертуге құқылы. Шартты өзгерту туралы ақпарат Хакатонның ресми сайтында жарияланады.

7. ХАКАТОН ҚАТЫСУШЫЛАРЫ МЕН КОМАНДАЛАРЫНА ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

7.1. Хакатон қатысушылары хакатон өткізу кезіндегі жататын орынға қатысты шығынды өздері төлейді.

7.2. Қатысушылар Хакатон өткізілетін орынға өздері жетеді.

7.3. Қатысушылар Хакатон барысында Өнімді әзірлеу үшін қажетті бағдарламалау құралын өздері қамтамасыз етеді.

7.4. Ұйымдастырушылар Хакатон өткізілетін орында Қатысушылар мүлкінің сақталуына жауапты емес. Қатысушылар өз мүліктерінің сақталуын өздері қамтамасыз етеді.

7.5. Хакатон барысында қатысушыларға Хакатон өткізілетін орында интернетке қосылған жұмыс үстелі (үстелдер мен орындықтар), ыстық тамак, сусындар мен женіл тамақ беріледі.

7.6. Қатысушылар Хакатон өткізілетін орында төменде көрсетілген журістүріс ережелерін, сондай-ақ төменде аталған шектеулерді сақтауға міндettі. Көрсетілген ережелерді және/немесе шектеулерді сақтамаған жағдайда, Оператор кез келген уақытта Хакатон Қатысушысын Қатысушылар тізімінен алып тастауға құқылы.

7.7. Хакатон қатысушыларының міндеттері:

- Хакатон барысында ұйымдастырушылар қамтамасыз еткен және Қатысушылар қолданатын үй-жай мен құрал-жабдықтың сақталуын қамтамасыз етуге міндетті. Материалдық нұқсан келтірілген жағдайда, қатысушы мен Ұйымдастырушылар жасаған Нұқсан келтіру актіне сәйкес Ұйымдастырушыларға өз еркімен келтірілген нұқсан сомасын төлеуі тиіс;
- Хакатон өткізілетін орында ашық от, фейерверк, жарылыс, пиротехникалық әсерлер және басқа сол сияқты заттарды қолданбауы, сондай-ақ адам өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін басқа әрекеттерді жасамауы керек;
- Хакатон өткізілетін орында көлемі мен күштілігі әртүрлі кез келген алкогольді өнімді, сондай-ақ есірткілік, психотроптық немесе осы сияқты заттарды апармау және қолданбау қажет;
- Хакатон өткізілетін орында шылым шегуге болмайды, Ұйымдастырушылар анықтаған арнайы орындарды есепке алмағанда;
- Хакатон өткізілетін орында жалпы тәртіп пен ынтымақтастық ахуалды ұстану керек. Хакатон өткізілетін орында қызметте жүрген, тәртіп пен Қатысушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ететін Ұйымдастырушы өкілдерінің талаптарын орындауға міндетті.

8. ХАКАТОН ЖЕҢІМПАЗДАРЫН МАРАПАТТАУ

8.1. Хакатонда «Ұздік қосымша немесе сервис» номинациясы бойынша Жеңімпазды марапаттау қарастырылған.

8.2. Хакатон серіктестері өздерінің номинацияларын ұсына алады. Тек номинация инновациялық шешімдерді қолдануды қамтуы керек (мысалы: толықтырылған/виртуалды шындық технологиясын қолдану).

8.3. Хакатон Ұйымдастырушысы аталған номинацияларды өзгертуге құқылды, бірақ ол 2022 жылғы 31 наурыздан кешіктірілмеуі керек.

9. НӘТИЖЕЛЕРДІ БАҒАЛАУДЫҢ ТӘРТІБІ МЕН КРИТЕРИЙЛЕРІ

9.1. Хакатон қорытындысы Қатысушы Нәтижесін бағалау негізінде шыгарылады.

9.2. Жұмыстардың нәтижесін Сарапшы қазылар алқасы мен жетекшілер төмендегі критерийлерге сәйкес 10 үпайлық межеде бағалайды:

- жоба идеясының инновациялығы мен аймакты цифрандыру шеңберінде

өмір сүру сапасына әсері (0 – 10 ұпай);

- орындау сапасы – жобаның аяқталуы, технологиялығы, логикаға сай болуы және эстетикалық тартымдылығы (0 – 10 ұпай);
- ұсынылған жоба концепциясын шынайы енгізу және қолдану мүмкіндігі (0 – 10 ұпай);
- облыс деңгейінде жобаны масштабтау әлеуеті (0 – 10 ұпай);
- жобаны таныстыру (0 – 10 ұпай).

9.3. Қатысушылар Нәтижесін Қазылар алқасына бағалауға беру критерийлері: IT-хакатон өнімі аздал жұмысқа қабілетті болуы керек, онда интерфейстер мен дизайн элементтері болуы тиіс.

9.4. Қатысушылар Нәтижесін таныстыру Live Demo форматында болады: жүзеге асырылған жобаның жұмысқа қабілеттілігі мен негізгі функционалын үлкен экранға жалғанған проектор немесе басқа құралға қосылған команданың кез келген құралынан көрсетеді. Ұйымдастырушылардың шешіміне қарай қатысушылар презентацияның бірнеше слайдын қосымша көрсете алады.

Директордың орынбасары

Ж.Сагандыкова

ИЖЕ бөлімінің басшысы

Р. Азанголова